



## OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A VÝZVA K JEDNÁNÍ

uchazečům pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu v zadávacím řízení  
dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon“),

vedeném pod názvem

**„TELEKOMUNIKAČNÍ SLUŽBY PRO MĚSTO ŽELEZNÝ BROD A JEHO ORGANIZACE“**

(dále jen „veřejná zakázka“)

V souladu s § 18 odst. 5 zákona není veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona, dodržovány však budou zásady uvedené v § 6 zákona. Přiměřeně se použijí ustanovení o jednacím řízení s uveřejněním ve smyslu § 29 zákona.

### Obsah:

1.	IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VÝZVA.....	2
2.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	2
3.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	2
4.	PRŮBĚH JEDNÁNÍ .....	3
4.1.	OZNÁMENÍ O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ A VÝZVA K JEDNÁNÍ .....	3
4.2.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	3
4.3.	ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ S UCHAZEČI O NABÍDKÁCH .....	3
4.4.	STANOVENÍ TERMÍNU A PODMÍNEK JEDNÁNÍ <b>Chyba! Záložka není definována.</b>	
4.5.	POSLEDNÍ MOŽNÉ JEDNÁNÍ .....	3
4.6.	ZMĚNA SMLOUVY .....	4
5.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....	4
6.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	4
7.	KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE .....	4
8.	PŘÍLOHY.....	5

## 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VÝZVA

Název:	<b>Město Železný Brod</b>
Zastoupený:	Mgr. František Lufinka, starosta města
Sídlo:	Nám. 3. května 1, 468 22 Železný Brod
IČ:	00262633
Kontaktní osoba ve věcech technických:	jméno: Jaroslav Dufek, správce IT tel.: 483 333 957 e-mail: <a href="mailto:j.dufek@zelbrod.cz">j.dufek@zelbrod.cz</a>
Kontaktní osoba ve věcech organizačních:	jméno: Mgr. Josef Haas, tajemník městského úřadu tel.: 483 333 921, 724 810 288 e-mail: <a href="mailto:j.haas@zelbrod.cz">j.haas@zelbrod.cz</a>

(dále jen „centrální zadavatel“)

Centrální zadavatel Vás vyzývá k jednání o veřejné zakázce „**TELEKOMUNIKAČNÍ SLUŽBY MĚSTA ŽELEZNÝ BROD A JEHO ORGANIZACÍ**“.

## 2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování hlasových a datových telekomunikačních služeb veřejným zadavatelům prostřednictvím mobilního operátora a služeb VoIP (*Voice over Internet Protocol*) telefonie v rozsahu a za podmínek specifikovaných v zadávací dokumentaci (dále jen „ZD“), která tvoří přílohu této výzvy k jednání a je její nedílnou součástí.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) 650 000 Kč.

Kódy CPV: 64210000-1 - Telefonní služby a přenos dat.

Zadávací řízení je prováděno centrálním zadavatelem dle § 3 zákona, tj. veřejná zakázka je zadávána na účet jiných zadavatelů, kterými jsou jednotlivé příspěvkové organizace zřizované Městem Železný Brod a obchodní korporace jím založené, které jsou uvedené v příloze ZD.

Centrální zadavatel uzavřel s jednotlivými zadavateli ve věci této veřejné zakázky „Smlouvu o společném zadání veřejné zakázky“, ve které si upravili vzájemná práva a povinnosti a stanovili, že jménem zadavatelů Město Železný Brod jedná centrální zadavatel. Centrální zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu o poskytnutí hlasových a datových telekomunikačních služeb a VoIP telefonie (dále jen „telekomunikační služby“), přičemž poskytování těchto služeb jednotlivým zadavatelům (tedy i centrálnímu zadavateli) bude realizováno na základě dílčích smluv uzavřených mezi vybraným dodavatelem a jednotlivými zadavateli.

## 3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci včetně všech příloh a podkladů pro zpracování nabídky naleznete na internetových stránkách centrálního zadavatele [www.zeleznybrod.cz](http://www.zeleznybrod.cz) – *Občan* → *Příležitosti a nabídky* → *Veřejné zakázky*, kde budou po skončení zadávacího řízení zveřejněny i zpráva o posouzení a hodnocení nabídek a smlouva uzavřená s vítězným uchazečem.

## 4. PRŮBĚH JEDNÁNÍ

### 4.1. OZNÁMENÍ O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ A VÝZVA K JEDNÁNÍ

Oznámení o zadávacím řízení je výzvou k prokázání splnění kvalifikace a podání nabídek.

### 4.2. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Centrální zadavatel stanovil lhůtu pro podání předběžných nabídek na **10. 6. 2015, 15.00 hodin** v sídle zadavatele (*podatelna v 1. patře budovy radnice – nám. 3. května 1, Železný Brod*). Bezprostředně poté proběhne otevírání obálek s nabídkami v zasedací místnosti v 1. patře sídla centrálního zadavatele (*dveře č. 207*).

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Komise pro otevírání obálek s nabídkami otevře obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje, zda

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle čl. 4.2. a) a b). Komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.

### 4.3. ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ S UCHAZEČI O NABÍDKÁCH

Po otevření obálek s nabídkami hodnotící komise posoudí předběžné nabídky z hlediska prokázání kvalifikace a splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Poté hodnotící komise provede předběžné hodnocení nabídek a písemně oznámí všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v jednacím řízení, předběžný výsledek hodnocení a výše nejnižších nabízených cen.

Zadavatel je oprávněn jednat s uchazeči o všech podmínkách plnění obsažených v nabídkách, zejména o podmínkách, které jsou předmětem hodnocení. V průběhu jednání o nabídkách nebudou měněny zadávací podmínky.

Zadavatel nebude v průběhu jednání o nabídkách sdělovat uchazečům údaje týkající se nabídky jiného uchazeče bez předchozího souhlasu takového uchazeče, vyjma výše nabídkové ceny.

Všichni uchazeči, jejichž předběžné nabídky splňující zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, budou vyzváni k podání konečné nabídky.

### 4.4. KONEČNÁ NABÍDKA

Uchazeči, jejichž předběžné nabídky byly hodnoceny, budou vyzváni k podání konečné nabídky v podobě návrhu smlouvy a vyplněné Přílohy č. 5 ZD (Hodnotící model), kde budou moci pouze snížit výši nabídkové ceny. Nepodá-li uchazeč konečnou nabídku, bude v rámci konečného hodnocení hodnocena jeho předběžná nabídka.

Lhůta pro podání konečných nabídek je stanovena na konečnou cenovou nabídku, a to s termínem do **18. 6. 2015, 10.00 hodin**. Bezprostředně poté proběhne otevírání obálek, kterého

se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Komise přítomným uchazečům sdělí informace o nabídkové ceně.

Hodnotící komise poté provede závěrečné vyhodnocení a zpracuje doporučení zadavateli, aby mohl rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky. Protokol o konečném výsledku hodnocení bude doručen všem uchazečům.

#### 4.5. ZMĚNA SMLOUVY

Pokud dojde ke změně podmínek v návrhu smlouvy uchazeče, tak uchazeč, jenž se podle výsledků jednání o nabídkách umístí první v pořadí, doručí zadavateli do 5 dnů po doručení protokolu o konečném výsledku hodnocení upravený návrh smlouvy.

Upravený návrh smlouvy musí odpovídat výsledkům jednání o nabídce tohoto uchazeče a musí zahrnovat kromě údajů, které již byly obsaženy v původní nabídce a nebyly dotčeny výsledky jednání, veškerá ujednání vyplývající z protokolů z jednání týkajících se tohoto uchazeče. Upravený návrh smlouvy nahrazuje původní návrh smlouvy obsažený v nabídce.

Zadavatel odmítne upravený návrh smlouvy, pokud neodpovídá výsledkům jednání o nabídce a neobsahuje ujednání uvedená v protokolech z jednání nebo obsahuje jiné údaje, než byly obsaženy v původní nabídce uchazeče, které nebyly dotčeny jednáním o jeho nabídce.

Nepředloží-li, neupraví-li či nedoplní-li vybraný uchazeč upravený návrh smlouvy ve stanovené lhůtě, může zadavatel vyzvat k předložení upraveného návrhu smlouvy uchazeče umístěného podle výsledků jednání o nabídkách postupně na druhém, popřípadě na třetím místě.

#### 5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace ke dni podání předběžných nabídek jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

#### 6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Požadavky na zpracování nabídky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

#### 7. KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE


Kontaktní osoba ve věcech technických:	jméno: Jaroslav Dufek, správce IT tel.: 483 333 957 e-mail: <a href="mailto:j.dufek@zelbrod.cz">j.dufek@zelbrod.cz</a>
Kontaktní osoba ve věcech organizačních:	jméno: Mgr. Josef Haas, tajemník městského úřadu tel.: 483 333 921, 724 810 288 e-mail: <a href="mailto:j.haas@zelbrod.cz">j.haas@zelbrod.cz</a>

## 8. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 - Seznam zadavatelů
- Příloha č. 4 - Předpokládaný objem služeb
- Příloha č. 5 - Hodnotící model
- Příloha č. 6 - Požadavky připojení VoIP
- Příloha č. 7 - Přehled čerpaných služeb (10/2014-01/2015)

V Železném Brodě dne 26. května 2015



  
Mgr. František Lufinka  
starosta města